

Regeling lief & leed			
Opsteller: HR	Akkoord: MT: 12-06-2026 OR: 04-06-2026	Ingangsdatum: 01-07-2026	Versie: 04-08-2026

Een lief- en leedregeling is een regeling waarmee collega's elkaar bij persoonlijke gebeurtenissen kunnen steunen of feliciteren, zowel bij 'lief'-momenten (zoals een huwelijk, geboorte of jubileum) als bij 'leed'-momenten (zoals ziekte of overlijden).

Binnen Tiem zijn voor deze gebeurtenissen onderstaande richtlijnen van toepassing:

Ambts/sector-jubilea	Ambts/sectorjubilea (het aantal jaren dienstbetrekking bij een ABP aangesloten werkgever of een SW-bedrijf) worden niet gevierd bij Tiem. Wel ontvangen medewerkers op basis van zowel de cao SGO als de cao's SW en AdS een gratificatie: - bij 25 jaar: een half bruto maandsalaris inclusief 8% vakantietoeslag - bij 40 jaar: één bruto maandsalaris inclusief 8% vakantietoeslag - bij 50 jaar (alleen cao SGO): één bruto maandsalaris inclusief 8% vakantietoeslag De gratificaties worden netto uitbetaald.	
Dienstjubilea	Bij dienstjubilea gaat het over het viertal van het aantal jaren dienstbetrekking bij Tiem. Het dienstjubileum wordt gevierd bij 12½, 25, 40 en 50 jaar.	
	12½ jaar	
	Gratificatie	Nettobedrag van € 825,- (naar verhouding tot omvang dienstverband)
	Viering	Naar eigen inzicht leidinggevende.
	Attentie	Bloemen of Celebrations-fles* + VVV-bon van € 100,-
	25 jaar	
	Gratificatie	Geen
	Viering	Keuze: a) Receptie (1,5 uur) met: – Max. 25 genodigden (collega's, naasten etc.). De medewerker nodigt zelf uit. – Koffie, gebakjes, fris & bittergarnituur. b) Een etentje met collega's en/of naasten t.w.v. € 550,-. De leidinggevende overlegt met medewerker wie reserveert en of de betaling via een factuur naar Tiem of declaratie met kassabon wordt afgehandeld. Extra kosten komen voor rekening van medewerker.
	Attentie	Bloemen of Celebrations-fles* + VVV-bon van € 150,- of smartwatch (t.w.v. circa € 150,-).
	40 jaar	
	Gratificatie	Geen
	Viering	Keuze a) Receptie (1,5 uur) met:

Opsteller: HR	Akkoord: MT: 12-06-2026 OR: 04-06-2026	Ingangsdatum: 01-07-2026	Versie: 04-08-2026
------------------	--	-----------------------------	-----------------------

		– Max. 50 genodigden (collega's, naasten etc.). De medewerker nodigt zelf uit. – Koffie, gebakjes, fris & bittergarnituur. – Een limousine voor de jubilaris en 7 genodigden. b) Een etentje met collega's en/of naasten t.w.v. € 750,-. De leidinggevende overlegt met medewerker wie reserveert en of de betaling via een factuur naar Tiem of declaratie met kassabon wordt afgehandeld. Extra kosten komen voor rekening van medewerker.
	Attentie	Bloemen of Celebrations-fles* + VVV-bon van € 150,- of smartwatch (t.w.v. circa € 150,-).
	50 jaar	
	Gratificatie	Geen
	Viering	Keuze: a) Receptie (1,5 uur) met: – Max. 50 genodigden (collega's, naasten etc.). De medewerker nodigt zelf uit. – Koffie, gebakjes, fris & bittergarnituur – Een limousine voor de jubilaris en 7 genodigden. b) Een etentje met collega's en/of naasten t.w.v. € 750,-. De leidinggevende overlegt met medewerker wie reserveert en of de betaling via een factuur naar Tiem of declaratie met kassabon wordt afgehandeld. Extra kosten komen voor rekening van medewerker.
	Attentie	Bloemen of Celebrations-fles* + VVV-bon van € 150,- of smartwatch (t.w.v. circa € 150,-).
Huwelijk of geregistreerd partnerschap	Als een medewerker gaat trouwen of geregistreerd partnerschap aangaat, mag er een passend cadeau besteld worden van € 50,- . Dit mag ook bij een huwelijksjubileum van 25 en 40 jaar.	
Overlijden	Als er een medewerker overlijdt, kan er een advertentie geplaatst worden in de Stentor en kan er een rouwboekje besteld worden van € 75,- . Zie hiervoor ook het ' <i>protocol overlijden</i> '.	
Teamuitjes	Elk jaar mag er een teamuitje georganiseerd worden van € 40,- per medewerker. Dit maximumbedrag betreft teamuitjes gericht op gezelligheid.	
Afscheid	Bij het vertrek van een medewerker mag een passend cadeau besteld worden van € 50,-. Voor de medewerker die langer dan 5 jaar in dienst is mag daarnaast een afscheidsbijeenkomst gevierd worden. Daarbij gelden de volgende budgetten: - 5 tot 15 dienstjaren: maximaal € 350,-, - meer dan 15 dienstjaren: € 550,-	

Opsteller: HR	Akkoord: MT: 12-06-2026 OR: 04-06-2026	Ingangsdatum: 01-07-2026	Versie: 04-08-2026
------------------	--	-----------------------------	-----------------------

	De medewerker die afscheid neemt mag zelf invullen of dit wordt besteed aan een receptie (besteden naar eigen inzicht) of een borrel/etentje extern. Extra kosten komen voor eigen rekening.
Geboorte of adoptie	Als een medewerker een kindje krijgt mag een bon van Hema of Prénatal* gegeven worden van € 50,- .
Ziekte	Als een medewerker langer dan 3 weken is of in het ziekenhuis is opgenomen, mag een fruitmand en/of bloemen* besteld worden van € 50,- .

Praktisch:

- De Celebrations-fles, VVV-bonnen en de smartwatch worden geregeld door HR Administratie. Ditzelfde geldt voor de bon van Hema of Prénatal.
- Een fruitmand en bloemen kunnen geregeld worden door de receptie. Taart kan besteld worden bij Multivlaai (factuur kan gestuurd worden naar facturen-in@tiem.nl).
- Voor al deze attenties, gemarkeerd met een *, geldt dat de leidinggevende voor hetzelfde bedrag ook naar eigen inzicht iets passends kan kopen. In dat geval regelt de leidinggevende dit zelf en kunnen de kosten gedeclareerd worden.
- Bij recepties: de leidinggevende regelt de catering en eventueel het vervoer, houdt gewenst een toespraak, overhandigt de geschenken en maakt (indien gewenst) foto's voor interne communicatie.
 - o Gebak, koffie, fris en bittergarnituur kunnen geregeld worden door Albron (via bestelformulier).
 - o Limousinevervoer kan geregeld worden via Limorental: 06-17884352.

Voor gedetacheerde medewerkers gaat het vieren in overleg met de inlener en is er de keuze: vieren bij de inlener, aan de Lingenstraat of extern. Daarbij gelden dezelfde kaders als hierboven beschreven.

- Leidinggevend worden (via HR Administratie / Afas) op een aanstaand dienstjubileum geattendeerd.
- Gratificaties worden, met begeleidende brief, verstrekt door de salarisadministratie.