

Regeling reiskosten woon-werkverkeer cao SW en AdS Ingangsdatum 01-01-2023		
Opsteller: PA/SA	Goedgekeurd door: MT: d.d. 15-11-2022 OR: d.d. 02-03-2023	Datum: 09-11-22

Doel van de regeling

Het doel van de regeling is:

- Alle afspraken rondom de reiskosten woon-werkverkeer voor de cao's SW, AdS en SGO overzichtelijk in één regeling vastleggen.
- Duidelijkheid geven over een aantal keuzemogelijkheden met betrekking tot vergoedingen- / verstrekkingen- / inhouding van reiskosten.
- De uitvoering van de regeling vereenvoudigen.

Cao Sociale Werkvoorziening

In de cao Sociale Werkvoorziening artikel 7.5 staat een reiskostenregeling woon-werkverkeer. Hierin wordt beschreven hoe de werkgever de reiskosten berekent.

Cao Aan de Slag

In de cao Aan de Slag artikel 7.1 staat een reiskostenvergoeding voor woon-werkverkeer. Hierin wordt beschreven hoe de werkgever de reiskosten berekend. Deze cao biedt geen mogelijkheid voor het fiscaal vriendelijk uitruilen reiskosten woon-werk.

Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties

De cao SGO kent geen regeling reiskosten woon-werkverkeer. Via het IKB kan de medewerker reiskosten woon-werk fiscaal vriendelijk uitruilen.

Stagiaires

Stagiaires ontvangen geen vergoeding reiskosten woon-werkverkeer.

Reizen met eigen vervoer SW

Medewerkers hebben conform de **cao SW** recht op een reiskosten vergoeding woon-werk van € 0,10 per km onbelast.

- Standaard krijgen alle medewerkers € 0,10 per km onbelast tot maximaal 30 kilometer. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om reiskosten woon-werk fiscaal uit te ruilen conform het door de belastingdienst maximale vastgestelde bedrag aan het einde van het jaar.
- Medewerkers die gedetacheerd zijn/worden krijgen een reiskosten vergoeding waarbij geen rekening wordt gehouden met het maximum aantal van 30 kilometer.
- Medewerkers hebben recht op een reiskosten vergoeding woon-werk vanaf een reisafstand meer dan 6 km.

Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer openbaar vervoer SW

Tiem mag de kosten van openbaar vervoer (op basis van 2^e klas) volledig vergoeden. Dit valt onder de gerichte vrijstelling van de werkkostenregeling. De medewerker moet de gemaakte kosten aantonen. Als bewijsstuk volstaat een (kopie van de) vervoersbewijzen en/of een overzicht van de reizen en kosten die zijn gemaakt met de OV-chipkaart, steeds over een periode van de afgelopen maand. Op basis hiervan mag de werkgever een vaste reiskostenvergoeding woon-werk geven. De medewerker is zelf verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van wijzigingen (bijvoorbeeld adres) aan de personeelsadministratie.

Wil de medewerker afwijken van bovenstaande voorwaarden dan dient er overleg plaats te vinden met de personeelsadministratie via de leidinggevende. Medewerker kan aan het einde van het jaar geen gebruik maken van de fiscale uitruil woon-werk aangezien hij/zij de reiskostenvergoeding woon-werkverkeer openbaar vervoer volledig vergoedt heeft gekregen.

Regeling reiskosten woon-werkverkeer cao SW en AdS Ingangsdatum 01-01-2023		
Opsteller: PA/SA	Goedgekeurd door: MT: d.d. 15-11-2022 OR: d.d. 02-03-2023	Datum: 09-11-22

Reizen met eigen vervoer AdS

Medewerkers hebben conform de **cao AdS** recht op een reiskosten vergoeding woon-werk van € 0,10 per km onbelast.

- Standaard krijgen alle medewerkers € 0,10 per km onbelast tot maximaal 30 kilometer.
- Medewerkers hebben recht op een reiskosten vergoeding woon-werk vanaf een reisafstand meer dan 6 km.

Stopzetten reiskostenvergoeding woon-werkverkeer bij ziekte (cao SW en AdS)

Bij ziekte stopt Tiem de reiskostenvergoeding woon-werk vanaf het moment dat medewerker 6 weken ziek is.

Overzicht vergoeding reiskosten woon-werkverkeer per cao:

Onderwerp	Cao SW	Cao AdS
Openbaar vervoer	2 ^e klas	
Auto	€ 0,10 onbelast	€ 0,10 onbelast
Auto detachering	€ 0,10 onbelast	€ 0,10 onbelast

Nacalculatie vaste reiskostenvergoeding openbaar vervoer SW

De salarisadministratie controleert in de maand november de reiskostenvergoeding woon-werk van openbaar vervoer (artikel 3) op basis van nacalculatie.

Medewerker overhandigt uiterlijk 5 november een goed leesbaar overzicht van de werkelijk gemaakte openbaar vervoer kosten woon-werk aan de salarisadministratie. Het overzicht wordt digitaal aangeleverd in PDF format en moet bestaan uit kopieën van vervoersbewijzen of een overzicht van de reizen en kosten die zijn gemaakt met de ov-chipkaart.

Verantwoordelijk

Werknemer blijft verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste informatie aan de werkgever. Mocht blijken dat de werkgever verkeerde informatie heeft ontvangen van werknemer, dan worden de kosten die daaruit voortvloeien verhaald op de werknemer. Dit kan betekenen dat de medewerker reeds verstrekte vergoedingen moet terug betalen.

Slotbepaling

Met deze nieuwe regeling komen de oude regelingen reiskosten gedetacheerden van 1 april 2015 en reiskostenregeling van 1 juni 2016 te vervallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de directie/management.