

Aanvraagformulier fiscaal vriendelijk uitruilen fiets

- Stap 1: Doe je aanvraag voor 1 april van het jaar van (voorgenomen) aanschaf. Doe de aanvraag op tijd, de ruimte is beperkt! (Per jaar is er ruimte voor ongeveer 10 aanvragen)
- Stap 2: Na inlevering van het formulier bij de salarisadministratie wordt beoordeeld of er binnen de werkkostenregeling ruimte is voor het aanschaffen van de fiets. Toekenning gaat op basis van binnenkomst.
- Stap 3: De salarisadministratie stelt de medewerker op de hoogte, middels een brief, van het besluit.
- Stap 4: Na toekenning levert de medewerker de aankoopnota digitaal bij de salarisadministratie in. De nota staat op naam van de medewerker en is voorzien van de handtekening van de werknemer.

Voorwaarden

De medewerker mag voor maximaal € 1.000,- fiscaal uitruilen voor de fiets. Zie *Protocol fiscaal vriendelijk uitruilen fiets* cao SGO voor de overige voorwaarden.

We volgen de fiscale- en andere wettelijke regelingen. De werknemer blijft verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste informatie aan de werkgever. Mocht blijken dat de werkgever verkeerde informatie heeft ontvangen van werknemer, dan worden de kosten die daaruit voortvloeien worden verhaald op de werknemer.

In te vullen door de aanvrager

De heer/mevrouw	
Personeelsnummer	
Geboortedatum	
Leidinggevende	

- Hij/zij verklaart kennis te hebben genomen van het Protocol fiscaal vriendelijk uitruilen fiets cao SGO
- Hij/zij verklaart zijn gereserveerde IKB in te zetten voor het fiscaal vriendelijk uitruilen door een eenmalige verrekening hiervan.
- Hij/zij gaat akkoord, bij niet voldoende gereserveerde IKB, het wordt verrekend in de opvolgende maanden binnen het fiscale jaar.

Aanvrager	datum:
Financiële Administratie	datum:
Salaris Administratie	datum:

Uitleg fiscale uitruil met IKB

Wanneer de medewerker de fiets fiscaal uitruilt levert dit de medewerker een voordeel op in zijn loonheffing voor bijzondere beloning. Het percentage voor de loonheffing bijzondere beloning kan de medewerker terug vinden op zijn salarisstrook. Dit betekent dat de medewerker netto meer uit betaald krijgt.

volgnr. afdelingsnr.	
003	211104
% LH TBB	auto
48,94%	n