

Regeling Dienstreizen SW, Aan de Slag en SGO Ingangsdatum: 1 april 2025		
Opsteller: HR	Status: Actief	Goedgekeurd MT d.d. 18 maart 2025

1. Doel

Werknemers van Tiem hebben verschillende mogelijkheden om dienstreizen te maken. Deze regeling beschrijft de opties en bijbehorende vergoedingen. Deze regeling is niet van toepassing op woon-werk kilometers en geldt voor onbepaalde tijd, voor zover (fiscale) wet- en regelgeving dit toelaat.

2. Dienstreizen met bedrijfswagens

Tiem stelt bedrijfsauto's beschikbaar voor dienstreizen. De werkwijze hiervoor is vastgelegd in het document [Spelregels gebruik bedrijfswagens](#).

3. Dienstreizen met eigen auto

Werknemers kunnen hun eigen auto gebruiken voor dienstreizen onder de volgende voorwaarden:

- Vergoeding: **€ 0,28 netto** per zakelijke kilometer.
- Berekening: Het aantal kilometers wordt vastgesteld door de Google Plug-In in AFAS, op basis van het volledige adres (van straatnaam, huisnummer en postcode).
- Omgereden kilometers worden niet vergoed.
- Declaraties dienen uiterlijk in de opvolgende maand te worden ingediend via MijnInsite.

4. Dienstreizen met openbaar vervoer

Werknemers kunnen het OV gebruiken voor dienstreizen onder de volgende voorwaarden:

- Kosten voor bus- en NS-reizen (2^e klas) kunnen volledig worden gedeclareerd.
- Declaraties dienen uiterlijk in de opvolgende maand te worden ingediend via MijnInsite.

5. Parkeerkosten

Parkeerkosten kunnen worden gedeclareerd onder de volgende voorwaarden:

- Bewijsstukken: een parkeerkaartje en betalingsbewijs is vereist.
- Declaraties dienen uiterlijk in de opvolgende maand te worden ingediend via MijnInsite.

6. Bereikbaarheid-/ Beschikbaarheidsdienst

De werknemer die tijdens bereikbaarheid-/beschikbaarheidsdienst wordt opgeroepen en hierdoor een extra reisbeweging moet maken, heeft recht op vergoeding van zakelijke kilometers op basis van deze regeling.

In de situaties waarin deze regeling geen oplossing biedt wordt maatwerk toegepast. HR adviseert de directie hierover.